

## **POLÍTICA DE GESTIÓN**

La Gestión de la Calidad y del Medio Ambiente es prioritaria a todas las actividades de **SERVIDAF**, que establece un compromiso con la sociedad y el Medio Ambiente.

El objetivo de **SERVIDAF** es incrementar la satisfacción de sus clientes en la prestación de los servicios de **mantenimiento y reparación eléctrica y mecánica de vehículos industriales, la asistencia eléctrica y mecánica 24 horas para vehículos industriales, la venta de recambios y accesorios para vehículos industriales y la venta de vehículos nuevos y usados**, con la Calidad exigida y en el plazo comprometido, que lleva a la fidelidad de dichos clientes y a su expansión y competitividad en el mercado.

El desarrollo de este objetivo se logra por el trabajo en equipo de todos los integrantes de la empresa a los que se motiva con la formación adecuada, que implica un incremento de su profesionalidad y la mejora en la prestación de sus servicios.

Los requisitos de los clientes y otros que la organización suscriba, son comunicados a toda la empresa, y se respetan en todo el proceso de prestación de los servicios, hasta la entrega.

Las relaciones con clientes y proveedores son vitales para **SERVIDAF**, ya que proporcionan el camino de la mejora continua, que se debe recorrer conjuntamente.

**SERVIDAF** apuesta por la única vía que lleva a la competitividad y al liderazgo en el mercado, que es la mejora continua.

Existe un compromiso de **SERVIDAF** del cumplimiento de la legislación ambiental, de la conservación de los recursos y de la energía y comportamiento ambiental, así como de la prevención de la contaminación en sus actividades y del cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios relacionados con el servicio, minimizando y gestionando correctamente los residuos originados en la prestación del mismo.

El Manual de Gestión y por consecuencia los procedimientos implantados, conducen a sistematizar los trabajos, de forma de realizarlos bien y a la primera.

Esta política, objetivos y acciones, se reflejan en la documentación del Sistema de Gestión.

La Política de Gestión se revisa anualmente y se da a conocer y a entender a todos los niveles de **SERVIDAF** por medio de comunicaciones firmadas por Dirección General en los tableros informativos.

*Fernando Igoa*